|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  R:La verdad es que hemos avanzado bastante bien y estamos más o menos al día con el plan.  Lo que nos ha ayudado:   * Tener claro desde el principio qué queríamos hacer nos ha salvado de perder el tiempo. * Empezar con datos reales de la empresa (como la lista de vehículos y choferes) nos dio un empujón para armar la base de datos sin tener que inventar todo. * Usar Scrum y dividir el trabajo por semanas nos ha funcionado para no volvernos locos y ver avances cortos pero seguros.   Lo que nos ha costado un poco:  Hubo unas partes del código que se complicaron más de lo que pensábamos, sobre todo el tema de poder obtener datos limpios de la base de datos que nos dieron. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  R: Con la parte del código que se nos complicó, simplemente le dedicamos más horas y nos pusimos a investigar juntos hasta que logramos solucionarlo. Para el futuro, la idea que tenemos es seguir así: comunicación y no dejar que los problemas se hagan una bola de nieve. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  R: ¿Cómo vamos? Yo diría que bien. Ya tenemos logramos hacer medianamente funcional el sistema donde se registra la base de datos.  ¿Qué podríamos mejorar? A veces, por las ganas de avanzar, dejamos las pruebas de lo que programamos para el final de la semana. Sería mejor ir probando todo al momento para no encontrarnos con sorpresas más adelante. |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  R: Ahora que se vienen las pruebas con los posibles datos reales, nos entra la duda de cómo organizarnos para que no colapse la página.  Pregunta para el profe: Es muy probable que el cliente, al ver la plataforma funcionando, se entusiasme y nos pida agregar funciones nuevas que no estaban en el plan. ¿Qué nos recomienda para manejar esas nuevas ideas de buena forma, sin que el proyecto se nos alargue y no alcancemos a entregar lo que ya prometimos?  Pregunta para los compañeros: Los que ya están probando su proyecto, ¿cómo lo están haciendo? ¿Usaron datos inventados o reales para asegurarse de que todo funcione como debe ser? |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  R: Sí, totalmente. El plan original decía que uno de nosotros se encargaba de las pruebas, pero ahora vemos que es trabajo para los dos.  Nuevo plan: Nos vamos a repartir las pruebas para ir más rápido.  Nuevas tareas: También pensamos que uno podría ir armando los casos de prueba (como una lista de todo lo que hay que revisar) y el otro empezar a escribir una guía simple para que la gente de PepsiCo sepa cómo usar la plataforma. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  R: Lo bueno: El trabajo en equipo ha fluido súper bien. Tenemos una buena comunicación, respetamos los tiempos y si uno no puede avanzar, el otro le ayuda. Las reuniones semanales nos han servido un montón para estar en la misma sintonía.  A mejorar: Podríamos ser más ordenados con el control de versiones del código. A veces guardamos cambios con comentarios muy generales y después cuesta saber qué se hizo exactamente. Vamos a intentar ser más descriptivos para no perdernos, sobre todo ahora que empezamos a corregir errores. |